



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARENO DI PIAVE E VAZZOLA**

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 6 - 31010 MARENO DI PIAVE (TV)

Tel. 0438.30037 – C.F. 82003770268 – Cod. Mecc. TVIC83600E

e.mail: [tvic83600e@istruzione.it](mailto:tvic83600e@istruzione.it) – pec. [tvic83600e@pec.istruzione.it](mailto:tvic83600e@pec.istruzione.it)

Circ. n. 5

Mareno di Piave, 06.09.2022

Ai genitori degli alunni

p.c. ai docenti  
al personale ATA

I.C. Mareno di Piave e Vazzola

### **oggetto: autorizzazione uscita autonoma alunni (a partire dalla classe quinta scuola primaria )**

Si comunica che, in seguito all'approvazione in parlamento della legge 4/12/2017 n. 172, che permette l'uscita in autonomia al termine delle lezioni degli alunni minori di 14 anni, l'ufficio scolastico regionale ha emanato una proposta di regolamento in materia di disciplina dell'uscita degli alunni da scuola che il Consiglio di Istituto ha approvato nella seduta del 28 giugno 2019.

I genitori interessati possono presentare autorizzazione all'uscita autonoma dei figli a partire dalla classe quinta della scuola primaria, compilando il modulo apposito (modulo A per la scuola primaria e modulo B per la scuola secondaria di primo grado) che ha valenza per l'intero anno scolastico 2022-2023.

Il modulo deve essere compilato in tutte le sue parti, firmato da entrambi i genitori/tutori dell'alunno e consegnato **al docente coordinatore di classe/team docenti** il primo giorno di scuola, al fine di poter permettere l'uscita autonoma degli alunni.

L'autorizzazione è richiesta anche per gli alunni che usufruiscono dei vari mezzi di trasporto (auto, pullmino scolastico, mezzi pubblici), ai soli fini dell'utilizzo degli stessi in autonomia da parte del minore all'uscita dalla scuola.

Si precisa che la presente autorizzazione vale esclusivamente, ai sensi della suddetta legge, per l'uscita al termine delle lezioni (antimeridiane e pomeridiane) anche nel caso in cui per motivi diversi (sciopero, assemblee sindacali, esami, gite e altre attività previste nel PTOF ...) esse terminassero in orari diversi da quelli consueti.

Essa non è valida per eventuali uscite anticipate richieste dalla famiglia; in questo caso gli alunni devono essere come di consueto prelevati da un genitore/tutore o da un loro delegato (la delega deve essere preventivamente depositata in segreteria).

Ovviamente, nel caso di assenza di autorizzazione dei genitori, permanendo gli obblighi di vigilanza a carico dell'istituzione scolastica, al termine delle lezioni, i docenti sono tenuti a consegnare gli alunni solo ai genitori o ad altro adulto da questi delegato.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Paola Gardenal